МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

От 19 марта 2020 года г. Хабаровск №

О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции

В целях предупреждения распространения инфекционных заболеваний воспитанников и обучающихся, во исполнение протокола подкомиссии по предупреждению эпидемий КЧС администрации г. Хабаровска от 10.09.2019 № 6 «О мерах по профилактике заболеваемости населения внебольничными пневмониями. гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями в г. Хабаровске в эпидемический сезон 2019-2020 гг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Мин Екатерине Геннадьевне, зам. директора по ВР:**

1.1. Использовать в работе утвержденный комплексный план мероприятий по профилактике заболеваемости воспитанников, обучающихся и работников гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями (ОРВИ) в сезон 2019-2020 гг. (Приложение)

1. **Классным руководителям:**
   1. 2.1.Организовать ежедневный опрос учащихся о состоянии здоровья (наличие повышенной температуры тела, головной боли, боли в горле, кашель, насморк).
   2. 2.2.Обеспечить незамедлительную изоляцию из коллектива лиц с признаками инфекции верхних и нижних дыхательных путей.

**3. Козленковой Наталье Александровне зам. директора по УВР**

* 1. 3.1.Обеспечить проведение ежедневного анализа причин отсутствия

обучающихся в образовательном учреждении.

* 1. 3.2. Не допускать обучающихся с катаральными явлениями и повышенной температурой к посещению образовательного учреждения.

4. **Завхозу Тимруку Ю.А.** организовать:

4.1. Соблюдение режима влажной уборки и проветривания помещений в соответствии с требованиями санитарного законодательства

4.2. Обеспечить моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, разрешенных к применению в детских учреждениях, наличия в туалетных помещениях мыла, бумажных полотенец.

5. **Уборщицам Никитченко Н.В., Лобовкиной А.В.**

5.1. Проводить текущую дезинфекцию в школе по режиму воздействия на энтеровирусы объектов внешней среды (туалет после каждой перемены, дезинфекция дверных ручек, поручней, перил, столов и стульев, оргтехники) - во всех помещениях, с кратностью обработки каждые 2 часа.

6**. Ответственной за питание Ким Е.В.** организовать и проследить за:

6.1. В столовой контроль за организацией питания;

6.2. Соблюдение питьевого режима школьников;

6.3. При использовании посуды многократного применения - обработку проводить с применением моечных машин в соответствии с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65градусов или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор М.Ю. Пименова

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 23

\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Пименова

19 марта 2020 г.

**ПЛАН**

**мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование мероприятий** | **Исполнители** |
| **1. Общие мероприятия** | | |
| **1.1.** | Организовать закупку средств профилактики: бесконтактные термометры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха, разрешенных к использованию в присутствии людей | Руководитель, завхоз |
| **1.2.** | Провести проверку эффективности работы вентиляционных систем (ревизия, очистка, замена фильтров) | завхоз |
| **1.3.** | Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые два часа) - входные группы, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы и т.п. | уборщицы |
| **1.4.** | Обеспечить при входе в организацию возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением гигиенической процедуры | завхоз |
| **1.5** | Обеспечить регулярное (каждые два часа) проветривание рабочих помещений, проводить обеззараживание воздуха помещений, где одновременно находится какое-то число обучающихся и сотрудников | Ответственные за кабинеты |
| **1.6** | Исключить использование в помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции | завхоз |
| **1.7** | Информировать обучающихся и сотрудников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего дня, после каждого посещения санузла | завуч по ВР,  кл. руководители |
| **2. Мероприятия для сотрудников** | | |
| **2.1.** | Обеспечить измерение температуры сотрудников и посетителей при входе в здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и направляется домой для вызова врача) | Завуч по УВР |
| **2.2.** | Обязать отстраненного сотрудника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении | Завуч по УВР |
| **2.3.** | Организовать ведение учета всех сотрудников с выявлением симптомов простудных заболеваний | Завуч по УВР |
| **2.4.** | Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому | Завуч по УВР |
| **2.5.** | Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим | Завуч по УВР |
| **2.6.** | Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме или через интернет-сервисы. Разместить данную информацию на стендах, официальных сайтах | руководитель |
| **2.7.** | Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на официальном сайте организации, информационно-просветительских стендах | Завуч по УВР |
| **2.8.** | Ограничить по возможности прием посетителей. В помещениях для посетителей не реже одного раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами | уборщицы |
| **2.9.** | При визуальном выявлении в помещении для приема посетителей с симптомами заболевания предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными средствами обращения в учреждение (письменное обращение или интернет-сервисы) | руководитель |
| **2.10.** | В зоне приема граждан разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса | Завуч по ВР |
| **2.11.** | Отменить зарубежные командировки и рекомендовать не выезжать в отпуск за пределы территории Российской Федерации. Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать кадровые службы о местах проведения отпуска, маршруте следования | руководитель |
| **2.12.** | Рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены | руководитель |
| **2.13.** | При условии организации питания сотрудников вне столовой запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате - комнате приема пищи. При отсутствии комнаты приема пищи предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств | руководитель |
|  | **3. Мероприятия для обучающихся** | |
| **3.1.** | Организовать работу утренних фильтров с измерением температуры обучающихся при приеме в учреждение | Завуч по УВР,  кл. руководители |
| **3.2** | Организовать выявление больных с признаками инфекционного заболевания в течение всего учебного дня | Завуч по УВР,  кл. руководители |
| **3.3.** | Обеспечить обязательное отстранение от учебного процесса лиц с повышенной температурой и признаками инфекционного заболевания, прием в образовательные организации после выздоровления со справкой о состоянии здоровья | Завуч по УВР,  кл. руководители |
| **3.4** | Обеспечить проведение ежедневного анализа причин отсутствия обучающихся в организациях | Завуч по УВР,  кл. руководители |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 26 марта 2020 года г. Хабаровск № 9

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (СОУЮ-19), во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации», распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20 марта 2020 г. № 335 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края», приказа управления образования администрации города Хабаровска от 25.03.2020 № 288 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Хабаровска» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить весенние каникулы для обучающихся 1-4 классов на период с 30.03.2020 г. по 12.04.2020 г. включительно.
2. Классным руководителям 1-4 классов проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о продлении весенних каникул для 1-4 классов всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
3. Предусмотреть организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно- образовательной среде.

Директор М.Ю. Пименова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 26 марта 2020 года г. Хабаровск № 10

Об организации образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска "Средняя школа № 23" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (СОУГО-19), во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации», распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20 марта 2020 г. № 335 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края», приказа управления образования администрации города Хабаровска № 288 от 25.03.2020 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Хабаровска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

* + 1. При реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ (далее - образовательных программ) организовать для обучающихся 5-11 классов электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на период с 6 апреля 2020 г. по 12 апреля 2020 г.
    2. Утвердить расписание занятий на каждый учебный день на период с 6 апреля 2020 г. по 12 апреля 2020 г. в соответствии с учебным планом на 2019-2020 учебный год по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.
    3. Обеспечить ведение учёта результатов освоения образовательных программ в электронной форме.
    4. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
    5. Руководствоваться требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" при регулировании режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, в том числе в случаях отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям.
    6. Максимально сократить количество проводимых в очном формате массовых мероприятий с участием руководящих и педагогических работников, в том числе совещаний, семинаров, конференций, конкурсов, методических объединений и других, и обеспечить их проведение в дистанционном формате, за исключением чрезвычайно важных и неотложных мероприятий.
    7. Ограничить участие руководящих и педагогических работников в мероприятиях, не связанных с выполнением их должностных обязанностей (участие в общественной деятельности, в заседаниях различных комиссий, советов и других).
    8. Классным руководителям 5-11 классов:
       1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
       2. Организовать ежедневный мониторинг присутствующих в организации обучающихся 5-11 классов, в том числе с учётом временно не участвующих в образовательной деятельности (заболевших обучающихся), предоставлением ежедневной информации администрации школы.
    9. Предусмотреть организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде.
    10. Педагогам - предметникам:
        1. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объёме;

Внести; соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм проведения учебных занятий (лекция, онлайн консультация, дистанционный урок), технических средств обучения платформ электронного обучения;

* + - 1. Осуществлять текущий контроль успеваемости в соответствии с локальными нормативными актами школы, с внесением результатов контроля в электронные журналы в АИС Дневник.ру;
      2. Использовать Интернет ресурсы («Дневник.ру», «Учи.ру», «Российская электронная школа», «Яндекс.Учебник», «ЯКласс» и д.р.) для качественной подготовки и проведения образовательного процесса.
    1. Заместителю директора по воспитательной работе Мин Е.Г. активизировать с учётом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
    2. Заместителям директора по УВР Козленковой Н.А., Артеменко Г.И.
       1. Взять на контроль организацию электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся 5-11 классов и выполнение образовательных программ в полном объёме;
       2. Осуществлять строгий контроль проведения текущего контроля успеваемости учителями-предметниками в АИС Дневник.ру;
       3. Внести изменения (дополнения) в локальные нормативные акты о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в части выставления результатов освоения образовательных программ при организации электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
    3. Разместить все локальные акты по организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся 5-11 классов на стендах и официальном сайте школы в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.
    4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.Ю. Пименова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 27 марта 2020 года г. Хабаровск № 4

Об утверждении Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 23" г. Хабаровска

Во исполнение решения педагогического Совета МБОУ "СШ № 23" ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 23" г. Хабаровска.

2.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.Ю. Пименова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 06 апреля 2020 года г. Хабаровск № 11

О внесении изменений в приказ № 10 от 26.03.2020г. «Об организации образовательной деятельности в муниципальном бюджетномобщеобразовательном учреждении "Средняя школа № 23" в условиях распространения новой коронавщэусной инфекции» без непосредственного посещения общеобразовательной организации

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (СОУГО-19), во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации», распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20 марта 2020 г. № 335 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

* + 1. Изложить п. 1 и п. 2 в следующей редакции: «1. При реализации образовательных программ начального общего (4 классы), основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ (далее - образовательных программ) организовать для обучающихся 4-11 классов электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на период:
* 4 классы с 13 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г.;
* 5-7 классы с 6 апреля по 30 апреля 2020г.;
* 8-11 классы с 6 апреля по 25 мая 2020г.;
  1. Утвердить расписание занятий на каждый учебный день для учащихся:
* 4 классов на период с 13 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г.,
* 5-7 классов с 6 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020г.,

- 8-11 классов с 6 апреля 2020 г по 25 мая 2020г.

в соответствии с учебным планом на 2019-2020 учебный год по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут».

3. Пункт 8. изложить в следующей редакции: «Классным руководителям 4-11 классов:»

4. Пункты 12. и п. 12.1. изложить в следующей редакции: «12. Заместителям директора по УВР Козленковой Н.А., Артеменко Г.И.

12.1. Взять на контроль организацию электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий для обучающихся 4-11 классов и выполнение образовательных программ в полном объёме;

* 1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за

Директор

собой.

М.Ю. Пименова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 28 апреля 2020 года г. Хабаровск № 12

О внесении изменений в приказ № 10 от 26.03.2020г. «Об организации образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 23" в условиях распространения новой коронавщэусной инфекции» без непосредственного посещения общеобразовательной организации

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (СОУГО-19), во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в Российской Федерации», распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20 марта 2020 г. № 335 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края», приказа управления образования администрации города Хабаровска от 27.04.2020 №459 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Хабаровска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить п. 1 и п. 2 в следующей редакции: «1. При реализации образовательных программ начального общего (4 классы), основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ (далее - образовательных программ) организовать для обучающихся 4-11 классов электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий на период:

* 4 классы с 13 апреля по 30 апреля 2020 г.;
* 5-7 классы с 6 апреля по 30 апреля 2020г.;
* 8-11 классы с 6 апреля по 25 мая 2020г.;

1.1. Провести аттестацию учащихся 4-7 классов по результатам завершённых четвертей и (или) текущей успеваемости с учётом ликвидации имеющихся задолженностей до 15 мая 2020 года.

1.2. Обеспечить реализацию образовательных программ среднего

общего образования, в том числе с использованием дистанционных технологий федеральных телевизионных каналов, в части предметов, определённых для государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ

(ГВЭ).

1.3. Обеспечить возможность аттестации обучающихся, завершающих обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования, по предметам, не вошедшим в перечень для государственной итоговой аттестации, по результатам завершённых предыдущих учебных периодов (четвертей/полугодия).

2. Утвердить расписание занятий на каждый учебный день для учащихся:

* 4 классов на период с 13 по 30 апреля 2020 г.,
* 5-7 классов с 6 апреля по 30 апреля 2020г.,
* 8-11 классов с 6 апреля 2020 г по 25 мая 2020г.

в соответствии с учебным планом на 2019-2020 учебный год по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.Ю. Пименова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 28 апреля 2020 года г. Хабаровск № 13

Об упрощённой промежуточной аттестации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 23" в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» без непосредственного посещения общеобразовательной организации

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04, распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20 марта 2020 г. № 335 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края», приказа управления образования администрации города Хабаровска от 27.04.2020 №459 «Об организации образовательной деятельности в муниципальных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории города Хабаровска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

* 1. Организовать и провести промежуточную аттестацию по итогам учебного года в 4-7-х классах в особом порядке:

не проводить годовые письменные работы;

провести промежуточную аттестацию за четвертую четверть в форме текущего контроля успеваемости и выставить отметки за четверть по каждому учебному предмету на основании отметок, имеющихся в классном журнале на дату окончания 2019/20 учебного года;

определить годовые отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое четвертных отметок и выставить их в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

* 1. Для 8-11-х классов завершить учебный год в сроки, определённые календарными учебными графиками основной образовательной программы основного общего образования и основной

образовательной программы среднего общего образования.

* 1. Заместителям директора по УВР Козленковой Н.А., Артеменко Г.И. по итогам промежуточной аттестации провести педсовет о переводе учащихся 4-8-х, 10-х классов в следующий класс.
  2. Учителям-предметникам:

выставить в классные журналы итоговые отметки за четвертую четверть и год в срок:

для 4-7 классов до 15.05.2020;

для 8-11 классов до 26.05.2020;

заполнить классные журналы по итогам четверти и учебного года в соответствии с рабочими программами и положением о классном журнале.

* 1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор М.Ю. Пименова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23»

имени Александра Васильевича Бедарева

ПРИКАЗ

от 13 мая 2020 года г. Хабаровск № 14

О выдаче продуктового набора (пайка) в рамках мероприятий, реализуемых в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (СОУЮ-19) в МБОУ "СШ № 23"

На основании Постановления Правительства Хабаровского края № 144-пр от 08 апреля 2020г. «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края» и постановления Правительства Хабаровского края № 169-пр от 23 апреля 2020г. «О внесении изменений в государственную программу Хабаровского края «Развитие образования в Хабаровском крае», утверждённую постановлением Правительства Хабаровского края от 05 июня 2012 года №177-пр, и о регулировании отдельных вопросов организации питания обучающихся в краевых общеобразовательных организация и центрах», в целях обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся в условиях сложившейся ситуации, связанной с распространением новой короновирусной инфекции, ПРИКАЗЫВАЮ:

* + 1. Обеспечить выдачу продуктового набора (пайка) учащимся, проходящим электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий без непосредственного посещения МБОУ "СШ № 23", согласно спискам (приложение - 1) к настоящему приказу:
* 1-4 классы за период с 15, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29 мая 2020года (11 рабочих дней);
* 5-8, 10 классы за период с 7, 8, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29 мая 2020 года (16 рабочих дней);
* 9, 11 классы - за период с 7, 8, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, 22 мая 2020 года (11 рабочих дней);
  1. В связи с организацией образовательной деятельности с применением дистанционных технологий согласно учебному плану по шестидневной учебной неделе стоимость продуктового набора увеличить с учетом фактического количества дней обучения:
* 5-7 классы максимально на три дня - 11, 18, 25.04.2020 года;
* 8,10 классы - максимально на 6 дней - 11, 18, 25.04., 16, 23, 30.05 2020года;

-9,11 классы- максимально на 5 дней — 11, 18,25.04., 16,23.05 2020 года;

1. Назначить место выдачи продуктового набора (пайка) г. Хабаровск, ул. Карла Маркса, 111.

Время выдачи - по графику (приложение - 2).

4.Классным руководителям проинформировать родителей (законных представителей):

* о сроках и месте выдачи продуктового набора (пайка) учащимся в срок до 15.05.2020г.;

- о необходимости предоставления паспорта, либо иного документа, удостоверяющего родственную принадлежность к ребенку.

* о запрете направления учащихся для получения продуктового набора (пайка).

1. Ответственной за организацию бесплатного питания Ким Е.В. обеспечить в срок до 15.05.2020 подготовку ведомостей на выдачу продуктового набора(пайка).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор М.Ю. Пименова