

Алгоритм проведения и организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования в 2020 году

КГБУ ХЦШМСП
Социолог Тюляева О.А.



Категория тестируемых:

- обучающиеся общеобразовательных организаций,
- профессиональных образовательных организаций,
- образовательных организаций высшего образования
- возраст тестируемых **с 13 лет до 19 лет.**
- тестирование в общеобразовательных организациях проводится **с 7 класса.**



Три формата методики

- 1) Для обучающихся 7 – 9 классов – **110 утверждений.**
- 2) Для тестирования обучающихся 10 – 11 классов – **140 утверждений.**
- 3) Для тестирования студентов ПОО и образовательных организаций высшего образования – также **140 утверждений.**

Время прохождения теста: 30-40 мин.



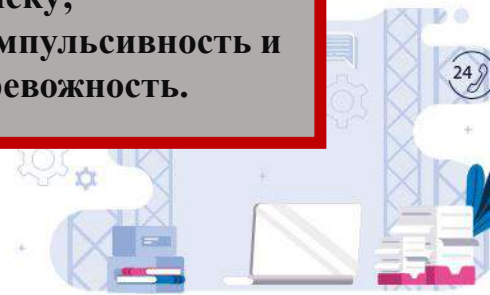
ФАКТОРЫ ЗАЩИТЫ

- **Принятие родителями;**
- **Принятие одноклассниками;**
- **Социальная активность;**
- **Самоконтроль поведения**



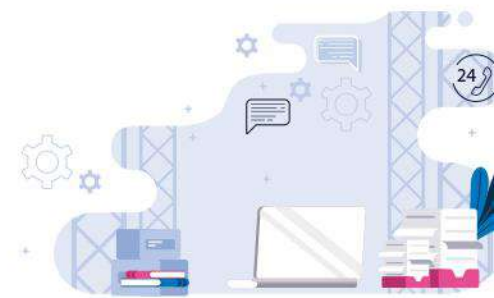
ФАКТОРЫ РИСКА

- **Потребность в одобрении;**
- **Подверженность влиянию группы;**
- **Принятие асоциальных установок социума;**
- **Склонность к риску;**
- **Импульсивность и тревожность.**



Проведение СПТ с особыми категориями обучающихся

- В соответствии со статьей 53.4 Федерального закона от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» **освобождение** особых категорий обучающихся (с особыми образовательными потребностями, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) **не предусмотрено**.
- При проведении СПТ детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей необходимо исключить из опросника субшкалу «Принятие родителями»
(в настройках к СПТ перед началом проведения).



Доступ к Интернету обязателен!



Распоряжение о проведении СПТ включает в себя

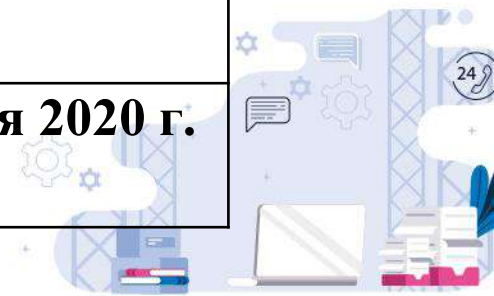
- Календарный план проведения Тестирования.
- Форму информированного согласия обучающегося.
- Форму информированного согласия родителей (законных представителей).
- Форму акта передачи результатов Тестирования.
- Форму отказа обучающегося.
- Форму отказа родителя (законного представителя).
- Форму приказа о проведении Тестирования в образовательной организации.
- **Форму положения о конфиденциальной информации.**
- **Форму обязательства, ответственного за проведение Тестирования о неразглашении персональных данных.**



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

проведения социально-психологического тестирования в образовательных организациях Хабаровского края

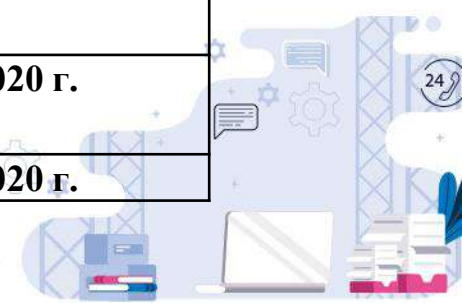
№ п/п	Муниципальный район	Сроки
1.	Городской округ "Город Хабаровск"	01 – 13 октября 2020 г.
2.	Охотский муниципальный район	01 – 13 октября 202- г.
3.	Солнечный муниципальный район	01 – 13 октября 2020 г.
4.	Тугуро-Чумиканский муниципальный район	01 – 13 октября 2020 г.
5.	Ульчский муниципальный район	01 – 13 октября 2020 г.
6.	Комсомольский муниципальный район	01 – 13 октября 2020 г.
7.	Аяно-Майский муниципальный район	01 – 13 октября 2020 г.



КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

проведения социально-психологического тестирования в образовательных организациях Хабаровского края

№ п/п	Муниципальный район	Сроки
8.	Городской округ "Город Комсомольск-на-Амуре"	08 – 25 октября 2020 г.
9.	Бикинский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
10.	Ванинский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
11.	Вяземский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
12.	Нанайский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
13.	Район имени Полины Осипенко	12 – 25 октября 2020 г.
14.	Район имени Лазо	12 – 25 октября 2020 г.
15.	Советско-Гаванский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
16.	Хабаровский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
17.	Амурский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
18.	Верхнебуреинский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.
19.	Николаевский муниципальный район	12 – 25 октября 2020 г.



Руководитель организации

Издает приказ о проведении тестирования

Утверждает расписание проведения тестирования

Включает проведение СПТ в план воспитательной работы

Организует информационную и разъяснительную работу по вопросам тестирования – о его целях, особенностях процедуры и роли в воспитательном процессе на собрании педагогического коллектива

Создает комиссию из числа работников образовательной организации

Обеспечивает размещение информационных материалов о проведении СПТ на сайте Образовательной Организации.

Руководитель организации

*Обеспечивает доступ участников СПТ
к сети Интернет*

*Осуществляет мониторинг за
прохождением тестирования*

*Организует информационную
работу с родителями и
обеспечивает получение
информационных согласий.*



**Ответственный за проведение тестирования
(педагог-психолог, заместитель директора по ВР)**

- *организует работу по проведению тестирования в ОО
утверждает поименные списки обучающихся на основе
информированных согласий*
- *проводит разъяснительную работу о процедуре СПТ на
классных и родительских собраниях (информационно-
мотивационная компания)*
- *заблаговременно проводит авторизацию на сайте
регионального оператора <http://spt.one> и генерирует коды для
участников тестирования*
- *организует проведение тестирования онлайн, согласно
графику, утвержденному Распоряжением*

**Ответственный за проведение тестирования
(педагог-психолог, заместитель директора по ВР)**

- *обеспечивает обмен оперативной информацией с кураторами из ИАС по проведению тестирования и КГБУ "ХЦППМСП"*
- *в трехдневный срок с момента проведения тестирования организует направление акта передачи результатов СПТ с подписью и печатью руководителя в КГБУ "ХЦППМСП" в электронном (**формат .doc и .pdf**) и в бумажном формате по адресу **680023 г. Хабаровск, Трамвайный проезд, 5а.***
- *обеспечивает хранение в течение года персональных данных участников СПТ в условиях строгой конфиденциальности*
- *утверждает план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ*

Комиссия включает в себя специалистов:

Классных руководителей



проводят классные и родительские собрания, получают добровольные информированные согласия на участие школьников в тестировании, организуют участие обучающихся в СПТ

Педагогов-психологов



проводят разъяснительную работу о процедуре тестирования, обеспечивают обратную связь обучающимся (родителям) по результатам тестирования при запросе (по письменному заявлению), реализуют план групповой коррекционной и профилактической работы.

IT специалистов



обеспечивают размещение информационных материалов на сайте ОО, создают сеансы тестирования по датам и классам, разрешают текущие технические вопросы

Комиссия

В трёхдневный срок направляет акт передачи результатов тестирования в формате Word и PDF

*Общеобразовательные
организации,
профессиональные
образовательные
организации и
организации ВПО*

*КГБУ «Хабаровский центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»*

Информационно-аналитический отдел по социальной работе

Тел.: +7 (4212) 22-12-33, e-mail: 704613@mail.ru

*Обработка и анализ результатов
тестирования в течение
30 календарных дней*



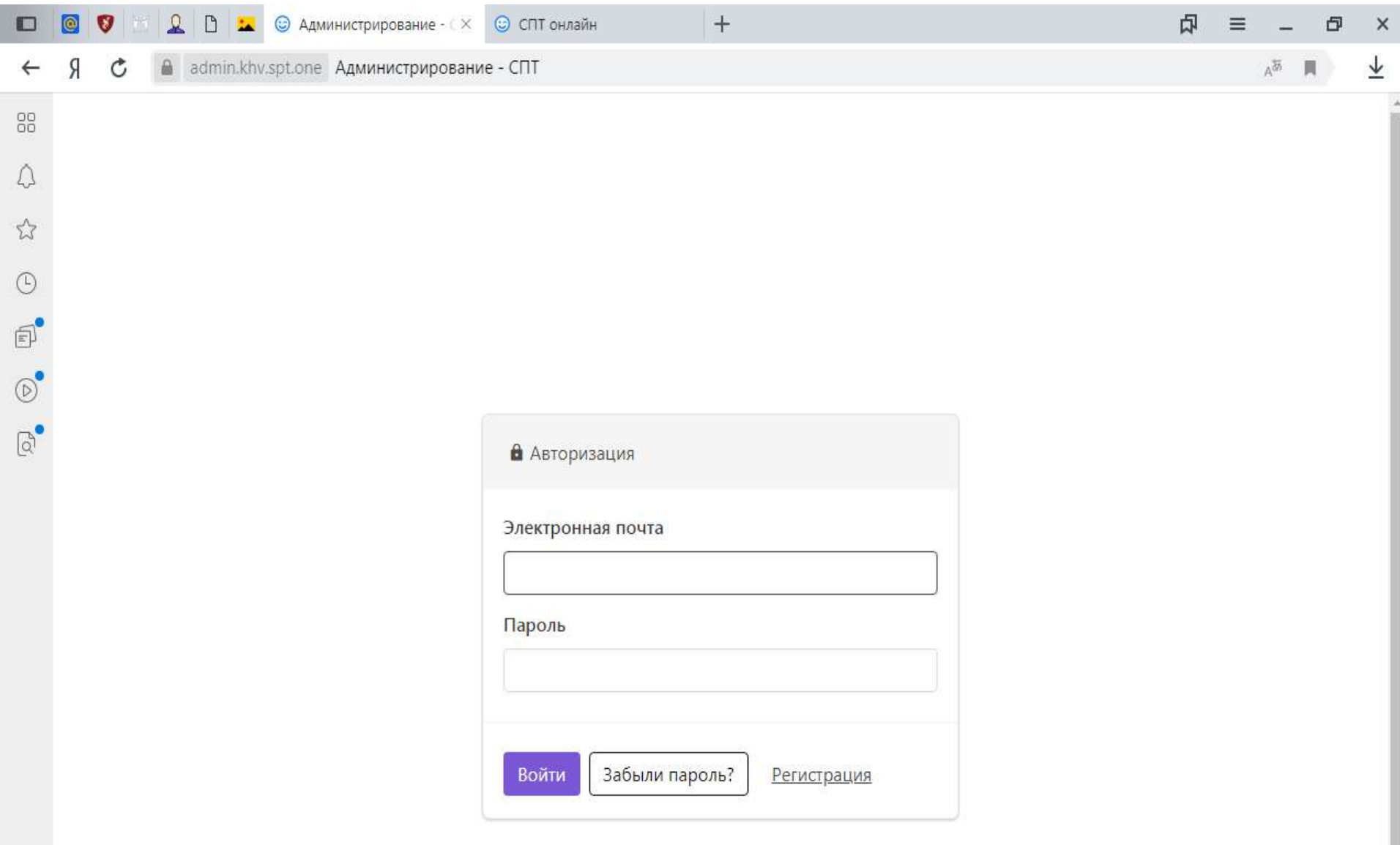
Организация тестирования в образовательной организации:

1. Не менее чем за три дня до начала тестирования специалист, ответственный за мероприятие, создает учетную запись ОО по своему индивидуальному логину и паролю и получает индивидуальные коды доступа для тестируемых.
2. Перед началом тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, информируют их об условиях тестирования и его продолжительности (в среднем 25-30 минут).
3. Педагогу, сопровождающему тестирование класса/группы необходимо выдать на руки каждому тестируемому индивидуальный код – в соответствии с полученным списком соотношения Ф.И.О. и кодов, не нарушая при этом принципа конфиденциальности. После завершения сеанса тестирования список возвращается ответственному за тестирование. Индивидуальные коды также возвращаются тестируемыми для исключения нарушения принципа конфиденциальности.
4. В аудитории, где проводится тестирование, допускается присутствие в качестве наблюдателей родителей обучающихся.

Организация тестирования в образовательной организации:

5. В целях соблюдения принципа конфиденциальности не допускается свободное общение между тестируемыми, их перемещение по аудитории.
6. Каждый тестируемый имеет право в любое время отказаться от прохождения теста, поставив об этом в известность члена Комиссии.
7. Каждый обучающийся проходит тест онлайн с любого устройства, доступ на сеанс осуществляется по одноразовому коду. После завершения теста, учащемуся необходимо обратиться к члену комиссии, сопровождающему тестирование, для подтверждения завершения теста.
8. Время отклика на каждый вопрос анкеты рассчитано таким образом, что формальное заполнение (не читая вопросов) приведет к аннулированию теста.
9. Технические вопросы решаются в форме обратной связи на сайте <https://admin.spt.one/login> - в открывшемся окошке справа (IT-специалист Егор) либо по электронной почте 704613@mail.ru

Алгоритм действий ответственного за тестирование на сайте



The image shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** "Администрирование - (X)", "СПТ онлайн", and a plus sign for more tabs.
- Address Bar:** "admin.khv.spt.one Администрирование - СПТ".
- Page Content:** A central form titled "Авторизация" (Authorization) with the following fields and buttons:
 - Field: "Электронная почта" (Electronic mail)
 - Field: "Пароль" (Password)
 - Buttons: "Войти" (Login), "Забыли пароль?" (Forgot password?), and "Регистрация" (Registration).
- Left Sidebar:** A vertical menu with icons for home, notifications, favorites, history, and search.
- Bottom Taskbar:** Partially visible icons for system tray applications.

Алгоритм действий ответственного за тестирование на сайте

Адресная строка: admin.khv.spt.one

Меню:

- Меню
- ДАННЫЕ
 - Коды для тестирования
 - Группы/классы**
- РЕЗУЛЬТАТЫ
 - Отчеты
 - Список всех результатов
 - Импорт результатов
- НАСТРОЙКИ
 - Профиль

Показатели тестирования в регионе

Список классов/групп в обр. учреждении + Добавить Обновить

ID	Наименование ↑	Тип	Количество обучающихся, подлежащих тестированию	Количество официальных отказов	Количество неучаствующих по иным причинам	
2	7 а	7 – 9 классы	5	6	8	Изменить

1 < >

© 2019, ЕМ СПТ,

Алгоритм действий ответственного за тестирование на сайте

The screenshot shows a web browser window with the URL `admin.khv.spt.one`. The page title is "Администрирование - СРТ". The main content area is titled "Показатели тестирования в регионе". A modal window titled "Добавление класса/группы" is open, displaying the following information:

- Наименование:** 7 Б
- Тип:** 7-9 классы
- Количество обучающихся, подлежащих тестированию:** 15
- Количество официальных отказов:** 5
- Количество неучаствующих по иным причинам:** 2

At the bottom of the modal, there are two buttons: "Отмена" and "Сохранить".

Алгоритм действий ответственного за тестирование на сайте

The screenshot shows a web browser window with the URL `admin.khv.spt.one`. The page title is "Показатели тестирования в регионе". The left sidebar contains a menu with the following items: Меню, ДАННЫЕ (with sub-items: Коды для тестирования, Группы/классы), РЕЗУЛЬТАТЫ (with sub-items: Отчеты, Список всех результатов, Импорт результатов), and НАСТРОЙКИ (with sub-item: Профиль). The main content area displays "Показатели тестирования в регионе" and a "Список кодов" table. The table has columns: "Класс/группа", "Всего тестирующихся", "Сгенерировано кодов", and "Использовано". A green "Добавить коды" button is located above the table. A "Скачать" button is located at the end of the first row. A pagination control shows "1" and navigation arrows.

Меню

ДАННЫЕ

- Коды для тестирования
- Группы/классы

РЕЗУЛЬТАТЫ

- Отчеты
- Список всех результатов
- Импорт результатов

НАСТРОЙКИ

- Профиль

Показатели тестирования в регионе

Список кодов Обновить

Добавить коды

Класс/группа ↑	Всего тестирующихся	Сгенерировано кодов	Использовано
7 а	5	11	0

Скачать

1 < >

© 2019, ЕМ СПТ,

Алгоритм действий ответственного за тестирование на сайте

The screenshot shows a web browser window with the URL `admin.khv.spt.one`. The page title is "Показатели тестирования в регионе". A modal dialog titled "Добавление кодов для тестирования" is open, containing the following fields and controls:

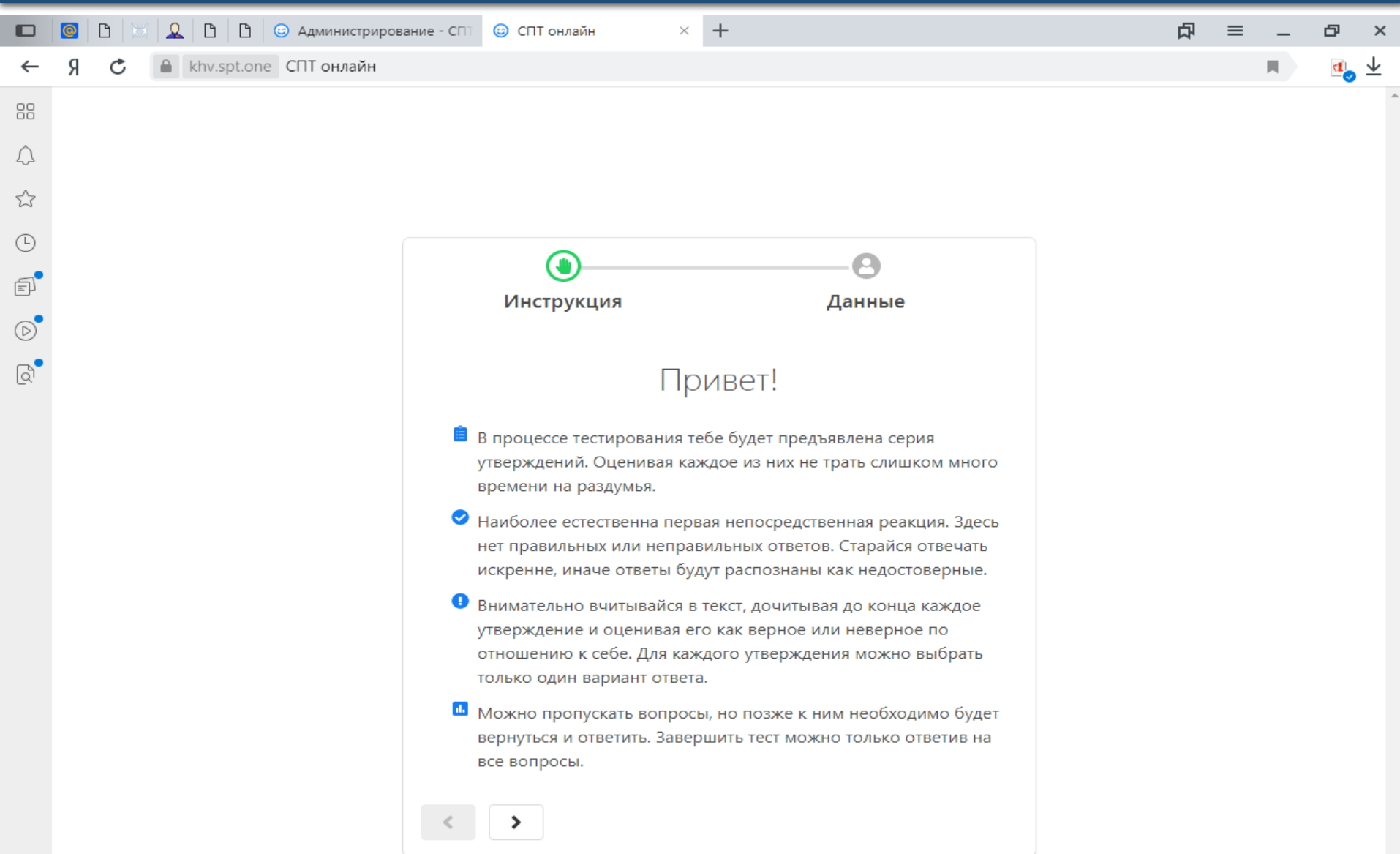
- Выберите класс/группу:** A dropdown menu with the selected value "7 а".
- Количество кодов:** A numeric input field with the value "15", flanked by minus and plus buttons.
- Для детей сирот:** A toggle switch currently set to "Нет".
- Buttons:** "Отмена" (Cancel) and "Добавить" (Add).

In the background, a table titled "Список кодов" is visible, with columns for "Класс/группа", "Количество кодов", and "Использовано". A "Добавить коды" button is located in the top right corner of the table area.

Алгоритм действий ответственного за тестирование на сайте

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'admin.khv.spt.one' and 'Администрирование - СПТ'. The browser tabs include 'Администрирование' and 'СПТ онлайн'. The application interface features a dark sidebar menu on the left with the following items: 'Меню', 'ДАННЫЕ' (with sub-items 'Коды для тестирования' and 'Группы/классы'), 'РЕЗУЛЬТАТЫ' (with sub-items 'Отчеты', 'Список всех результатов', and 'Импорт результатов'), and 'НАСТРОЙКИ' (with sub-item 'Профиль'). The main content area is titled 'Отчеты' and contains a section 'Отчеты по результатам тестирования'. This section includes the text 'Выберите отчет', a dropdown menu labeled 'Тип отчета', and a 'Скачать' button. At the bottom of the page, the copyright notice reads: '© 2019, ЕМ СПТ, Хабаровский край, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10 г. Хабаровск'.

Алгоритм действий тестируемого на сайте



Администрирование - СПТ | СПТ онлайн

khv.spt.one СПТ онлайн

Инструкция | Данные

Привет!


- В процессе тестирования тебе будет предъявлена серия утверждений. Оценивая каждое из них не трать слишком много времени на раздумья.
- Наиболее естественна первая непосредственная реакция. Здесь нет правильных или неправильных ответов. Старайся отвечать искренне, иначе ответы будут распознаны как недостоверные.
- Внимательно вчитывайся в текст, дочитывая до конца каждое утверждение и оценивая его как верное или неверное по отношению к себе. Для каждого утверждения можно выбрать только один вариант ответа.
- Можно пропускать вопросы, но позже к ним необходимо будет вернуться и ответить. Завершить тест можно только ответив на все вопросы.

< >

Алгоритм действий тестируемого на сайте


The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Администрирование - СРТ' and 'СРТ онлайн'. The address bar shows the URL 'khv.spt.one' and the page title 'СРТ онлайн'. On the left side of the browser, there is a vertical sidebar with several icons: a grid, a bell, a star, a clock, a document, a play button, and a magnifying glass. The main content area displays a testing interface with a progress indicator at the top showing two steps: 'Инструкция' (Instruction) and 'Данные' (Data). The 'Данные' step is currently active. Below the progress indicator, there are three input fields: 'Пол' (Gender) with a dropdown menu showing 'Укажите пол', 'Возраст' (Age) with a dropdown menu showing 'Выберите возраст', and 'Код' (Code) with a text input field. A green button with a play icon and the text 'Начать тест' (Start test) is located below the input fields. At the bottom of the interface, there are two navigation buttons: a left arrow and a right arrow.

Алгоритм действий тестируемого на сайте




Инструкция **Данные**


Пол


 Женский ▾



Возраст

 14 лет ▾



Код

 iow6UP7tS0kD

 **Начать тест**



Алгоритм действий тестируемого на сайте

Прогресс:  24% 

Я всегда довожу начатое дело до конца.


Алгоритм действий тестируемого на сайте

Не за горами финишная прямая!

Прогресс:  67% 

Прежде чем начать какое-либо дело, я стараюсь собрать о нем как можно более полную информацию.

Алгоритм действий тестируемого на сайте

Прогресс:  100%

При необходимости я могу заниматься своим делом даже в неудобной, неподходящей обстановке.

Нет

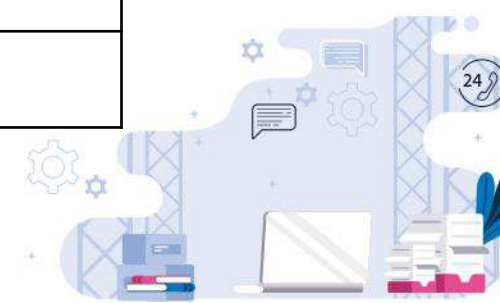
Скорее Нет, чем Да

Скорее Да, чем Нет

Да

- Методика предназначена для выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к аддиктивному (зависимому) поведению у лиц подросткового и юношеского возраста.


<div style="text-align: center;"> <p>Факторы риска</p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> </table> </div>		1	2	3	4	Вариант	ФР	ФЗ
		1	2					
3	4							
1	В	Н						
2	В	В						
3	Н	Н						
4	Н	В						



АКТ

передачи результатов организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся, студентов на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

(наименование образовательной организации)



I. Установлено:

а) общее число обучающихся, студентов очной формы обучения подлежащих социально-психологическому тестированию _____, из них:

в возрасте от 13 до 15 лет _____;


в возрасте от 15 лет и старше _____;

общее число обучающихся, студентов очной формы обучения, которые прошли тестирование _____, из них:

в возрасте от 13 до 15 лет _____;

в возрасте от 15 лет и старше _____;


б) число обучающихся, студентов очной формы обучения, не прошедших тестирование, всего _____, в том числе по причине: болезни _____; отказа _____; другие причины _____ (указать какие).



II. Проведено:

а) мотивационных бесед (индивидуальных и групповых) с обучающимися, всего _____, в которых участвовало _____ человек:

б) мотивационных родительских собраний, всего _____, в которых участвовало _____ человек.



III. Созданы информационные ресурсы по освещению социально-психологического тестирования (указать ссылки).

Руководитель образовательной организации _____

" _____ " _____ 20 ____ г.



АКТ

II. Проведено:

- а) мотивационных бесед (индивидуальных и групповых) с обучающимися, всего _____, в которых участвовало _____ человек:
- б) мотивационных родительских собраний, всего _____, в которых участвовало _____ человек.

III. Созданы информационные ресурсы по освещению социально-психологического тестирования (указать ссылки).

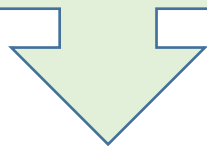
Руководитель образовательной организации _____

" _____ " _____ 20 ____ г.

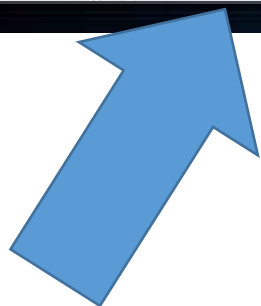
**Вопросы по телефону:
8 (4212) 22-12-33 (пн-пт)**



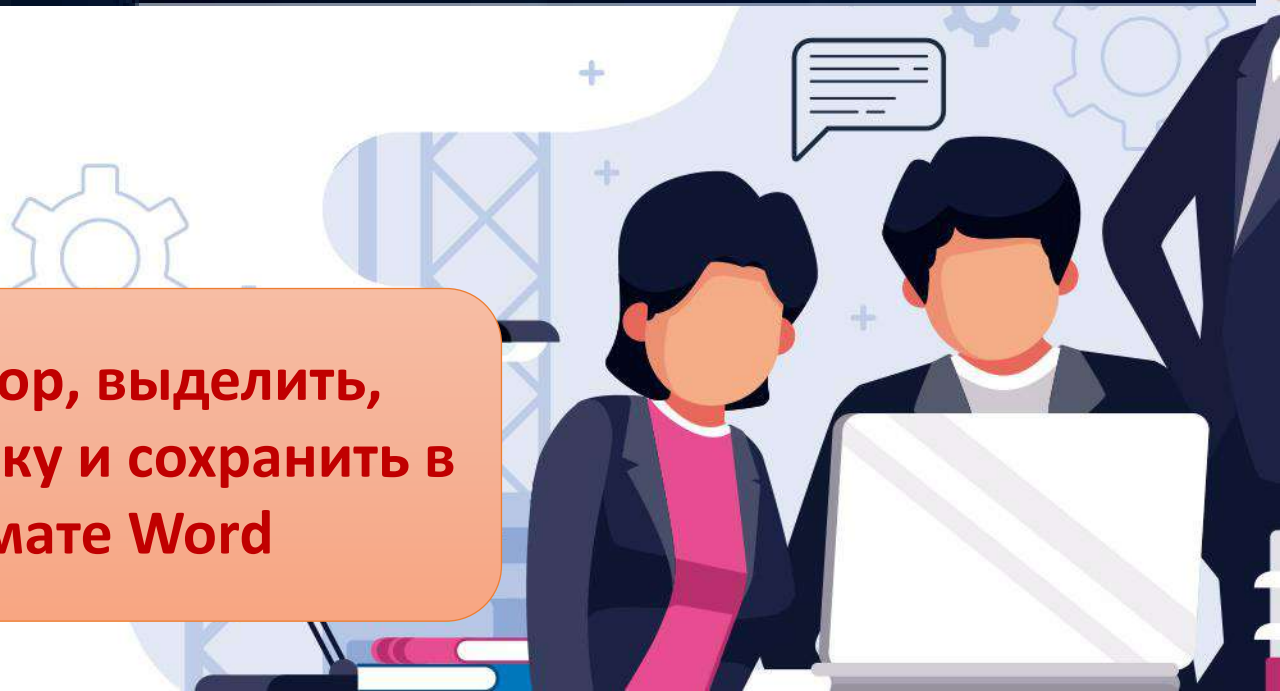
Ссылка на размещение информации



Школа-интернат №6 <http://shkint6.ru/>



**Поставить курсор, выделить,
скопировать ссылку и сохранить в
акте в формате Word**





*Ответы
на ваши вопросы*

